

REGULAMIN WYPOŻYCZEŃ MATERIAŁÓW NUTOWYCH SMP

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Biblioteka SMP realizuje zamówienia wyłącznie instytucji, tj. podmiotów posiadających osobowość prawną lub prowadzących działalność gospodarczą.
2. Przedmiotem zamówienia są materiały nutowe takie jak: partytura, wyciąg fortepianowy, głosy orkiestrowe, głosy chórowe, głosy solowe do utworów z katalogu SMP.

II. SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ

1. Zamówienia powinny być składane pisemnie lub mailowo.
2. Złożenie zamówienia jest traktowane jak zawarcie umowy z SMP. Składając zamówienie, Zamawiający oświadcza, że zapoznał się i akceptuje warunki regulaminu wypożyczeń Biblioteki SMP w całości bez uwag.
3. W przypadku, gdy transakcja wymaga zawarcia dodatkowej umowy precyzującej zakres wypożyczenia (np. przy wypożyczeniach do nagrań, wykonań w ramach konkursów, festiwali, zamówieniach złożonych online itp.), możliwe jest podpisanie odrębnej umowy. Postanowienia umowy są wówczas nadrzędne w stosunku do treści zamówienia.

III. REALIZACJA ZAMÓWIEŃ

1. Biblioteka SMP drogą elektroniczną potwierdza wpłynięcie zamówienia, informując Zamawiającego o przyjęciu zamówienia do realizacji lub o braku możliwości jego realizacji. SMP ma prawo odmówić realizacji złożonego zamówienia m.in. z powodu zbyt krótkiego terminu realizacji, odmowy realizacji przez wydawcę zamówionego utworu lub innych obiektywnych trudności. Z tego tytułu Zamawiającemu nie przysługują roszczenia odszkodowawcze, utracone korzyści, czego Zamawiający ma świadomość.
2. Termin realizacji jest zgodny z terminem podanym na zamówieniu („Data dostarczenia materiałów”), jednak nie może być krótszy niż 30 dni roboczych. W przypadkach wymagających podpisania umowy regulującej szczególne warunki wypożyczenia realizacja zamówienia może nastąpić nie wcześniej niż po podpisaniu umowy. W szczególnych przypadkach warunkiem realizacji może być uregulowanie płatności przez Zamawiającego. SMP w sytuacjach, których nie mógł przewidzieć w dacie zamówienia lub zawarcia umowy będzie informował o terminach dostawy zamówienia.
3. SMP nie może zagwarantować realizacji zamówienia, w którym termin dostarczenia materiałów jest krótszy niż 30 dni roboczych.
4. SMP zastrzega sobie czas na przygotowanie materiałów do nowych utworów koncertowych, oratoryjno-kantatowych, scenicznych oraz materiałów oznaczonych w katalogu wypożyczeniowym SMP jako „materiały na życzenie” (mnż), odpowiednio do 3, 6 lub 12 miesięcy przed datą planowanego prawykonania lub wykonania. Realizacja zamówienia złożonego w krótszym terminie jest możliwa po uzgodnieniu z SMP, jednakże może to spowodować podniesienie opłaty za wypożyczenie, ze względu na koszt ekspresowej realizacji.

IV. WARUNKI FORMALNE UŻYCIA MATERIAŁÓW WYKONAWCZYCH

1. Wypożyczony materiał pozostaje własnością SMP.
2. Zamawiający jest uprawniony do użycia materiałów wykonawczych wyłącznie w sposób określony w złożonym zamówieniu lub zawartej umowie.
3. Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego potwierdzenia sposobu wykorzystania materiałów nutowych oraz, jeśli umowa przewidywała zgodę na utrwalenia, do potwierdzenia, w jaki sposób wykorzystano wykonania i utrwalenia.

4. Użycie materiałów do wykonań oraz utrważeń tych wykonań, w całości lub części, do celów innych niż określone w umowie bądź w złożonym zamówieniu jest istotnym naruszeniem warunków wypożyczenia oraz umowy zawartej z SMP. Z tego tytułu SMP ma prawo naliczyć dodatkowe opłaty.

5. Zamawiający, który bez porozumienia z SMP udzieli stronie trzeciej zgody na utrwalenie wykonania dokonanego na podstawie wypożyczonych materiałów lub też przekaże stronie trzeciej materiały wykonawcze czy też utrwalenia wykonań, których sam dokonał na podstawie wypożyczonych materiałów, zostanie obciążony dodatkowymi kosztami z tytułu rozszerzenia zakresu wykorzystania materiałów. Odpowiedzialność Zamawiającego jest na zasadzie ryzyka.

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O PRAWACH AUTORSKICH I PRAWACH POKREWNYCH

1. Uiszczenie opłaty wypożyczeniowej za udostępnienie materiałów wykonawczych do wykonania utworów chronionych autorskimi prawami majątkowymi oraz dalszego wykorzystywania takich wykonań lub ich utrważeń nie zwalnia z obowiązku uiszczenia osobnego wynagrodzenia z tytułu eksploatacji utworu na rzecz podmiotu uprawnionego, na co Zamawiający wyraża zgodę.

2. Utwory chronione, w myśl obowiązującej Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powinny być wykonywane w całości, zgodnie z partyturą, bez żadnych zmian w zakresie tekstu nutowego oraz słownego (o ile taki występuje w utworze), instrumentacji lub jakichkolwiek innych aranżacji lub opracowań, chyba że właściwy podmiot uprawniony wyrazi na to zgodę. Uzyskanie takiej zgody jest możliwe wyłącznie za pośrednictwem wydawcy utworu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wykorzystanie chronionego utworu koncertowego do wykonania scenicznego oraz chronionego utworu scenicznego do wykonania koncertowego jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu zgody podmiotu uprawnionego, czego Zamawiający ma świadomość.

4. Utrwalenia audiowizualne utworów chronionych stanowią przedmiot licencji. Dokonanie i rozpowszechnianie utrwalenia AV wykonania utworu chronionego jest możliwe wyłącznie po potwierdzeniu praw i ustaleniu warunków licencji przez SMP.

VI. PRZESYŁKI, ZAGUBIENIE LUB ZNISZCZENIE MATERIAŁU

1. Zamawiający jest zobowiązany do sprawdzenia otrzymanego materiału wraz z dostarczoną specyfikacją (ilość i rodzaj materiałów) zaraz po ich otrzymaniu. Zamawiający jest również zobowiązany do powiadomienia SMP o wszelkich brakach i defektach w terminie 5 dni roboczych od daty doręczenia materiałów. Późniejsze skargi nie będą rozpatrywane. Informacja o brakach i defektach musi zawierać szczegółowy opis, tak by możliwa była ich identyfikacja przez SMP. Brak zawiadomienia uznawany jest za dostarczenie materiału zgodnie z ustaleniami bez wad fizycznych lub prawnych.

2. Na terenie Polski materiały są wysyłane na wskazany adres na koszt SMP. Zwrot materiałów do SMP odbywa się na koszt i ryzyko Zamawiającego. Koszt wszelkich przesyłek zagranicznych (od i do dostawcy/odbiorcy zagranicznego) oraz ewentualnych opłat celnych pokrywa Zamawiający. Koszty dostawy ekspresowej zawsze pokrywa Zamawiający, również Zamawiający ponosi ryzyko takiej dostawy.

3. Zamawiający jest odpowiedzialny i ponosi ryzyko za ewentualne zniszczenie bądź utracenie wypożyczonych materiałów wykonawczych przez cały okres wypożyczenia, tj. od dnia ich otrzymania do dnia ich zwrotu do SMP.

4. Zwracane materiały wykonawcze powinny być starannie zapakowane, kompletne i w niezmiennym stanie. Materiały powinny być doręczone do SMP w terminie określonym w umowie dostarczanej wraz z materiałem, chyba że wcześniej zostanie uzgodniony inny termin zwrotu w formie pisemnej. Nieterminowy zwrot materiałów podlega dodatkowej opłacie za dłuższy niż umówiony czas wypożyczenia. Wysokość tej opłaty wynosi 15% wartości zamówienia za każdy rozpoczęty okres 15 dni kalendarzowych dodatkowego wypożyczenia. Zwrot niekompletnych materiałów wykonawczych będzie traktowany jak przedłużenie wypożyczenia. W takim przypadku opłaty będą naliczane do czasu zwrotu kompletu materiałów lub wystawienia faktury za zgłoszone braki.

5. Zamawiający pokryje wszelkie koszty odtworzenia materiałów wykonawczych zagubionych lub zniszczonych w okresie wypożyczenia. Opłata za zgubienie i zniszczenie wypożyczonych materiałów jest ostateczna i nie podlega zwrotowi.

6. Znaki wykonawcze mogą być nanoszone na materiały wykonawcze wyłącznie czarnym miękkim ołówkiem w sposób umożliwiający ich łatwe usunięcie bez pozostawienia śladów. Pozostawienie nieusuwalnych znaków na materiałach będzie traktowane jak ich zniszczenie.

7. Materiały wykonawcze nie mogą być kopiowane i powielane w całości ani w części.

VII. OPŁATY ZA WYPOŻYCZENIE MATERIAŁÓW WYKONAWCZYCH

1. Wypożyczenia podlegają opłacie w zależności od zakresu wykorzystania materiałów wykonawczych. Odrębnej opłacie podlega wykorzystanie materiałów do wykonania/wykonania koncertowego/ych, do utrwalenia wykonania, transmisji radiowej, telewizyjnej, internetowej i in. Rozliczenia następują na podstawie faktury wystawionej przez SMP zgodnie z obowiązującymi przepisami. Za datę wykonania usługi przyjmuje się datę wysłania zamówionych materiałów do Zamawiającego, o ile w konkretnym przypadku nie ustalono inaczej.

2. Materiały wykonawcze SMP mogą zostać wypożyczone na 90 dni przed planowanym wykonaniem bez dodatkowych opłat. Decydująca jest data wysyłki materiałów z SMP. Wcześniejsze wypożyczenie podlega dodatkowej opłacie.

3. Zamówienia anulowane oraz wypożyczenia materiałów w sytuacji odwołanego koncertu także podlegają opłacie. W przypadku materiałów krajowych opłata wynosi 10% wartości zamówienia, ale nie mniej niż 50 złotych plus VAT, o ile zamówienie anulowano przed wysłaniem materiałów, oraz 50% wartości zamówienia, ale nie mniej niż 100 złotych plus VAT, w przypadku anulowania zamówienia po wysłaniu materiałów przez SMP do Zamawiającego.

4. Za wykorzystanie nieautoryzowanych materiałów wykonawczych pobierana będzie dodatkowa, poza należną z tytułu wykorzystania materiału, opłata wynosząca 50% wysokości podstawowej opłaty za wypożyczenie materiału.

5. Wykonawcom nieprofesjonalnym, w szczególności orkiestrom szkolnym i studenckim lub zespołom amatorskim, mogą zostać przyznane zniżki za wypożyczenie materiałów wykonawczych.

6. Informacja o kosztach wypożyczenia jest udzielana na życzenie Zamawiającego wyłącznie na piśmie w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania przez SMP

ZASADY DOTYCZĄCE UTWORÓW SCENICZNYCH BIBLIOTEKI SMP

Przedstawione poniżej ustalenia są zasadami ogólnymi. Szczegółowe postanowienia będą ujęte w umowach dotyczących poszczególnych wypożyczeń.

1. Wszystkie wypożyczenia utworów scenicznych wymagają zawarcia z Zamawiającym umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Umowa i stawka na wypożyczenie obejmuje wykonania na scenie macierzystej Zamawiającego lub innej, z góry ustalonej (np. w przypadku teatrów w remoncie lub bez stałej sceny) tylko na terytorium RP. Wykonania poza granicami RP wymagają odrębnej umowy z SMP.

3. Opłaty za wykonania poza granicami RP będą pobierane osobno, nie mniej niż 25% stawki podstawowej za sezon.

4. Cena wypożyczenia ustalona jest dla kompletu materiałów, nawet jeśli Zamawiający zamówi mniejszą ilość materiałów niż jest w komplecie.

5. Jako komplet materiałów do utworu scenicznego rozumiany jest zestaw obejmujący:

- 1 partytura
- 10 wyciągów fortepianowych (jeśli występują)
- głosy orkiestrowe
- głosy chórów (jeśli występują)

6. Za zamówienia przekraczające komplet materiałów (np. zwiększona ilość wyciągów czy partytur) będzie pobierana dodatkowa opłata w wysokości 10% opłaty podstawowej; w przypadku realizacji zamówień uzupełniających, złożonych po wysłaniu kompletu materiałów, będzie pobierana opłata za dodatkową przesyłkę na co Zamawiający wyraża zgodę. W przypadku, gdy wysyłany materiał waży więcej niż 30 kg, do kwoty umowy, wynikającej z rodzaju wypożyczenia, doliczana będzie dodatkowa opłata za przesyłkę.
7. Wypożyczenia wszystkich utworów (zarówno chronionych, jak i niechronionych) odbywają się na sezon. Za sezon uznawany jest okres od 1 września do 30 czerwca - 10 miesięcy. Stawki wypożyczeniowe dotyczą maksymalnie 10 wykonań w sezonie. Za dodatkowe wykonania, stosownie do czasu wypożyczenia, naliczona będzie opłata dodatkowa wg stawki: 10% opłaty za sezon za każde dodatkowe wykonanie.
8. Wypożyczenie materiału w jakimkolwiek innym celu niż określony w umowie, w szczególności w celu wykonania fragmentów utworu, rejestracji (CD i DVD), transmisji radiowych, telewizyjnych czy za pośrednictwem sieci Internet, transmisji EBU, udostępnienia w Internecie i synchronizacji, będzie przedmiotem osobnych opłat skalkulowanych według rodzaju wykorzystania materiału.
9. Zwrot materiałów po zakończeniu sezonu powinien nastąpić do 15 lipca; o ile w umowie nie ustalono inaczej.
10. O woli przedłużenia wypożyczenia Zamawiający jest zobowiązany poinformować Wypożyczającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie później niż na 5 dni roboczych przed ustalonym terminem zwrotu.
11. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu zwrotu zostanie pobrana opłata za przetrzymanie materiału w wysokości 10% kwoty podstawowej za każdy rozpoczęty miesiąc (poczynając od terminu zwrotu zawartego w umowie). SMP ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość 10% na zasadach ogólnych.
12. Opłata za przetrzymanie materiału bez zgłoszenia nie upoważnia do jakiegokolwiek korzystania z materiału. Wszelkie rodzaje wykonań (sceniczne, koncertowe, gościnne, fragmentów, nagrania itp.) z tego materiału będą kalkulowane oddzielnie przez SMP, na co Zamawiający wyraża zgodę.
13. Jeśli Zamawiający zdecyduje się przedłużyć okres wypożyczenia na następny sezon, zostanie przygotowana nowa umowa na wypożyczenie lub umowa na przetrzymanie materiału bez wykonań; za sezon bez wykonań zostanie pobrana opłata, tzw. storage fee, w wysokości 50% stawki wypożyczenia na sezon.
14. W przypadku zgłoszenia zatrzymania materiału na kolejny sezon w terminie do 10 lipca nie będzie pobierana żadna stawka za okres od 1 lipca do 31 sierpnia. Jednakże jeśli w tym czasie będą odbywały się przedstawienia na scenie Zamawiającego, za każdy miesiąc, w którym będą przedstawienia, zostanie naliczona opłata wypożyczeniowa w wysokości 10% stawki za cały sezon. Zgłoszenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.